

PLAN DE TRABAJO 2024-2025

FORMACIÓN Y PASTORAL

Objetivo principal

Brindar a los Padres de Familia del CI actividades que contribuyan a su crecimiento espiritual en línea con el discernimiento Ignaciano en el día a día; para ello deberá lograr la participación activa de los padres de familia en las actividades propuestas.

Dimensión	Actividades a realizar
Formación de Padres de Familia	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fomentar la realización de los Ejercicios Espirituales para que los PP.FF. puedan conocer la Espiritualidad Ignaciana y poder así realizar un trabajo inspirado y discernido. ▪ Fomentar y promover la participación de los PP.FF. a servir a su Promoción como Delegados de Pastoral; participando de la Jornada de Pastoral - Proyectos Sociales organizada por el CI.
Gestión y colaboración	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acompañar en las actividades que plantea la Pastoral de padres de familia del colegio. ▪ Apoyar la Campaña Kilo Sol. ▪ Implementar charlas relacionadas a la formación pastoral de los PP.FF. "La Buena Imagen de Dios". ▪ Organizar talleres de formación de la mano con el colegio. "El Amor es Comunicación". ▪ Implementar charla y talleres relacionadas a la formación de los padres de familia, en coordinación con el colegio. ▪ Consolidar la elección de los Coordinadores de Presidentes, Tesoreros y Pastorales; despertando su vocación de servicio y acompañarlos para la Gestión de sus Proyectos Sociales. ▪ Organizar la Campaña "Compartir Calor"
Apoyo activo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apoyar las actividades que los Proyectos Sociales organicen a lo largo del año de acuerdo a los Planes Operativos recibidos, como la segunda Jornada de Pastoral - Proyectos Sociales organizada por el CI. ▪ Evaluar la gestión de Coordinadores de Presidentes, Tesoreros y Pastorales y acompañarlos en la Gestión de sus Proyectos Sociales. ▪ Apoyar la realización del Día Solidario. ▪ Organizar una jornada anual de ayuda a la sociedad: Campaña de donación de sangre.
Retroalimentación	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apoyar las Experiencias Sociales que el colegio programa para cada promoción. ▪ Organizar Campañas Navideñas. ▪ Recibir un Feedback de los Comités de Aula para mejorar el siguiente año.

COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN FAMILIAR

Objetivo principal

Lograr la unión de los padres de familia del Colegio de la Inmaculada por el bienestar de nuestros hijos.

Dimensión	Actividades a realizar
Comunicar las acciones y proyectos liderados por APAFA.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Crear un espacio informativo de inicio de gestión para que los padres de familia conozcan el funcionamiento de la APAFA, destino de las cuotas de APAFA y Comité de Aula, así como los beneficios a los que tenemos derecho como asociados. ▪ Realizar videos informativos acordes a las acciones y proyectos de la APAFA. ▪ Mantener activas las redes sociales de la APAFA (Instagram y Facebook) ▪ Elaborar grilla de contenido semanal que detalle un orden de publicación.
Ser una ventana de comunicación para aquellos padres emprendedores que quieren darle luz a su negocio. #EmprendeApafa	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realización y edición de videos a partir del material que envían los padres interesados. ▪ Publicación semanal de los contenidos enviados por los padres de acuerdo a un calendario y a una estrategia de comunicación.
Generando oportunidades laborales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Crear una red de Networking - Bolsa de Trabajo para difundir ofertas laborales u oportunidades de negocio para los padres de familia del CI.
Dotar de herramientas a los padres de familia con información útil.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realización de videos y piezas estáticas con consejos de profesionales de temas de interés para padres de familia. ▪ Realización de videos y piezas estáticas con información de eventos o charlas de soporte en temas de interés. ▪ Realización de publicaciones sobre normas y procesos tanto de APAFA como del CI.
Fomentar la participación en actividades deportivas y de integración.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Crear publicaciones informativas sobre los grupos, campeonatos y eventos deportivos, en coordinación con la Vocalía de Deportes. ▪ Realización de videos y piezas estáticas motivadores para la participación en actividades deportivas y de integración. ▪ Organizar fiestas de padres para promover la integración de las familias.
Mejorar los canales de comunicación	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso adecuado y responsable de los grupos de WhatsApp creados por APAFA o sus respectivos Comités de aula. ▪ Actualización constante de la página web y otras redes sociales de la APAFA. ▪ Uso adecuado del correo institucional.

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apoyar al posicionamiento de los Comités de aula como vehículo de comunicación entre los padres de familia y el colegio. ▪ Publicación de los boletines semanales de APAFA a través del Comunicándonos. ▪ Trabajar con los asesores de promoción de la APAFA para asegurar una comunicación efectiva con sus Comités de aula.
--	---

ADMINISTRACION Y BAZAR

Objetivo principal

Brindar a los padres de familia la mejor relación precio/calidad para la adquisición de prendas y útiles escolares de acuerdo con los estándares establecidos por el colegio y con un servicio óptimo.

Dimensión	Actividades a realizar
Análisis de costos y de fortalezas y debilidades del servicio actual del Bazar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Revisar documentación correspondiente a los costos y procesos de licitaciones pasadas. ▪ Entrevistas al personal de la APAFA y a padres de familia para identificar las fortalezas y debilidades del servicio actual. ▪ Analizar el desempeño de la gestión de inventarios en los últimos años.
Análisis comparativo con otros colegios de Lima en cuanto a precio/calidad de prendas y esquemas de otorgamiento del servicio a los padres de familia.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identificar la mejor combinación precio/calidad de prendas escolares para colegios privados de Lima.
Identificación e implementación de propuestas de mejora al servicio de adquisición de prendas y útiles escolares para los padres de familia	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se ejecutará el proceso de licitación para la selección del proveedor con canales de venta en su propio local, en el local del colegio y de manera virtual. ▪ Mejorar el diseño y funcionamiento de la tienda virtual del Bazar así como la eficiencia de procesos en caso se defina la continuación de la gestión por parte de la APAFA.
Gestión de descuentos para la compra de útiles escolares	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestionar con empresas y padres de familia la atención de las listas de útiles a precios preferenciales.
Promover la mayor identificación con el colegio	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Venta de Merchandising del CI a miembros de la comunidad educativa, previa coordinación de los diseños.
Bienestar del PP.FF.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizar al menos una actividad cultural al año (concierto, noche de talentos, exposiciones de danza, teatro o arte).

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Digitalizar y automatizar los procesos administrativos de la APAFA, para mayor comodidad de los padres de familia.
--	--

DEPORTES

Objetivo principal

Promover la integración de las familias, el espíritu deportivo y valores ignacianos a través de actividades deportivas y/o recreativas.

Dimensión	Actividades a realizar
Integración de los padres de familia y sus familias	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizar las actividades deportivas para padres de familia en sus diferentes disciplinas: fútbol, vóley, básquet, tenis de mesa y frontón. ▪ Organizar talleres de zumba y funcional para que participen los padres de familia. ▪ Promover la participación de los padres de familia en los campeonatos de ADEPAFA. ▪ Recuperar el verdadero propósito del campeonato de fútbol de papás, aplicando mejoras que fomenten el espíritu deportivo entre los padres de familia.
Integración de los alumnos y sus familias	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apoyo en la realización de las Olimpiadas de los alumnos en coordinación con el colegio. ▪ Apoyo con el taller de arqueros (Adecore). ▪ Realización de actividades deportivas durante la Kernés, Día Solidario.

TRÁNSITO

Objetivo principal

Velar para que las condiciones de transporte de toda la comunidad del colegio al interior y alrededores del colegio; sean las más adecuadas.

Dimensión	Actividades a realizar
Fomentar el respeto a las normas de tránsito al interior del colegio.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vigilar el cumplimiento del Reglamento Interno de Transporte. ▪ Apoyar con la Junta Directiva en el orden vehicular y peatonal dentro del colegio durante el horario de ingreso a clases. ▪ Monitorear el tránsito adecuado al interior del colegio. ▪ Enviar dentro de los plazos establecidos las papeletas de tránsito, así como dar respuesta en un máximo de 48 horas en caso de que exista alguna apelación. ▪ Fomentar campañas de sensibilización al respeto de normas de tránsito, en coordinación con la vocalía de comunicación.

<p>Servicio de movilidades escolares</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Supervisar la correcta inscripción y cumplimiento de requisitos de las movilidades escolares para la prestación del servicio. ▪ Supervisar a las transportistas de la AME durante su permanencia en el colegio, debiendo respetar los horarios de ingreso y salida establecidos, así como las normas de tránsito. ▪ Apoyar a los padres de familia que deseen pertenecer a la AME para que puedan presentar la documentación necesaria.
<p>Apoyo control de acceso</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mantener actualizado el registro vehicular para el control de acceso. Asimismo, el registro de huellas y tarjetas electrónicas para el acceso peatonal. ▪ Coordinar con el colegio sobre cualquier mejora respecto al tránsito vehicular o peatonal, con el fin de hacer del colegio un espacio seguro.
<p>Coordinación con la comunidad aledaña y autoridades</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestionar de la mano con el Colegio la solicitud ante la Municipalidad de Surco, para mejorar el tránsito peatonal en las avenidas aledañas, en especial en el cruce de la Av. Jacarandá con Av. Ingenieros, donde no existe un cruce peatonal o zona de vereda. ▪ Gestionar de la mano con el Colegio la solicitud ante la Municipalidad de Surco para la instalación de una cámara de seguridad en la intersección de la Av. Ingenieros con la Calle Hermano Santos García y en la Av. Rosa Lozano.

BIENESTAR Y SALUD

Objetivo principal

Promover el bienestar e integridad de toda la comunidad del colegio.

Dimensión	Actividades a realizar
Área Médica/Salud	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestionar para que el personal médico y de enfermería del colegio cuente con certificación en Soporte Básico de Vida (BLS) vigente. ▪ Gestionar para que todo el personal clave del colegio, junta directiva y alumnos claves del nivel de mayores; tenga conocimiento en reanimación cardiopulmonar básica, uso de Desfibrilador Automático Externo (DEA) y primeros Auxilios. ▪ Fomentar el conocimiento por todo el personal del colegio de un protocolo en caso Emergencia en el colegio. ▪ Efectuar en coordinación con el colegio; simulacros de atención de emergencia, evaluando tiempo de respuesta, y conocimiento del Protocolo de Emergencia. ▪ Promover con el colegio que se autorice a una empresa privada la elaboración de un informe de evaluación gratuita respecto a Desfibriladores. ▪ Gestionar el cambio de lugar de Desfibrilador Automático Externo (DEA), para que este en un lugar accesible las 24 horas ante la presentación de una emergencia. ▪ Coordinar la compra de Desfibrilador automático Externo (DEA) con el colegio, de ser necesario. ▪ Promover la creación del directorio de padres de familia médicos con nombre, especialidad, lugar de trabajo Hospital, clínica y/o consultorio para que sirva a todos los miembros de APAFA y comunidad educativa.
Seguro de Renta Educativa	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestionar la continuidad y poner a disposición de todos los padres de familia la alternativa de contar con este seguro, asegurando una prima competitiva para las familias que lo adquieran; así como, facilidades para su pago. ▪ Organizar y publicar la información relevante para la adquisición de este servicio. ▪ Llevar a cabo un proceso de licitación para la elección del proveedor de este seguro para los periodos 2025-2026.



COORDINACIÓN INSTITUCIONAL

Objetivo principal

Lograr un mayor acercamiento con los otros estamentos del colegio para un mejor logro de nuestros objetivos a través del trabajo coordinado.

Dimensión	Actividades a realizar
Interacción con los exalumnos del colegio.	<ul style="list-style-type: none">▪ Efectuar reuniones de coordinación con ASIA para un beneficio mutuo.▪ Invitar a ASIA a participar de las actividades organizadas por la APAFA.
Afianzar lazos con el Consejo Estudiantil y los alumnos	<ul style="list-style-type: none">▪ Apoyar la realización de actividades de integración planificadas.
Interacción con las autoridades del colegio	<ul style="list-style-type: none">▪ Efectuar reuniones de coordinación para tratar temas relevantes.